

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO PRAVOSUĐA

**Korisničke upute e-Građani aplikacije za elektronsko
izdavanje posebnog uvjerenja iz kaznene evidencije**

Zagreb, 18. travnja 2017.

Sadržaj

1	UVOD.....	3
2	PRIJAVA U SUSTAV E-GRAĐANI.....	4
3	APLIKACIJA ZA ELEKTRONSKO IZDAVANJE POSEBNOG UVJERENJA IZ KAZNENE EVIDENCIJE	7
4	PROVJERA VJERODOSTOJNOSTI I DIGITALNOG POTPISA DOKUMENTA (ZA NAPREDNE).....	11

Verzija 1.2.

1 Uvod

Izmjenama Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“, broj 121/16), koje su stupile na snagu 31. prosinca 2016., člankom 13. propisana je zabrana kandidiranja člana predstavničkog tijela jedinice niti za općinskog načelnika, gradonačelnika i župana i njihovog zamjenika kandidirati osobe koje su pravomoćnom sudskom odlukom osuđene (uključujući tu i uvjetnu osudu) na kaznu zatvora u trajanju od najmanje šest mjeseci za taksativno navedena kaznena djela propisana Kaznenim zakonom. Člankom 17. Zakona o lokalnim izborima propisano je da se za svakog kandidata uz prijedlog kandidacijske liste i kandidature, među ostalim dokumentima, podnosi i potvrda o podacima iz kaznene evidencije Ministarstva pravosuđa sukladno članku 13.

Sukladno gore navedenim zakonskim odredbama, a s obzirom na veliki broj potencijalnih kandidata, broj predstavničkih tijela te broj jedinica lokalne uprave i samouprave, procijenjeno je da bi zahtjev za potvrdom iz kaznene evidencije u relativno kratkom vremenskom periodu (14 dana) moglo podnijeti između 50 i 60 tisuća ljudi.

S obzirom na postojeće kapacitete, Ministarstvo pravosuđa je odlučilo nadograditi postojeći informacijski sustav Kaznene evidencije kako bi kroz automatizirane procedure i postojeću e-Građani infrastrukturu Republike Hrvatske osigurali svim kandidatima mogućnost dobivanja zakonom propisanog uvjerenja iz kaznene evidencije u realnom vremenu i bez potrebe za čekanjem u redovima na općinskim sudovima i njihovim stalnim službama.

2 Prijava u sustav e-Građani

Korak 1:

U adresnu traku web preglednika upišite:

<https://pretinac.gov.hr>

Korak 2:

Odaberite link „Prijavite se“

The screenshot shows the top navigation bar of the Pretinac website. The header is red with white text. On the right, it says 'e-Građani'. In the center, there are links for 'e-Usluge MUP', 'e-Matične knjige', 'e-Dnevnik za roditelje', and 'Prijavite se'. A blue arrow points to the 'Prijavite se' button. Below the navigation bar, there are three main content blocks. The first block is titled 'OSOBNI KORISNIČKI PRETINAC' and contains a red icon of a person at a computer. The second block is titled 'OSOBNI KORISNIČKI PRETINAC' and contains a red icon of a speech bubble. The third block is titled 'Novosti u sustavu e-Građani' and contains several news items with red icons.

Brza poveznica na sve e-usluge:

Ostale e-usluge izvan sustava e-Građani

i sustavu e-Građani

[Teme](#) [Institucije](#) [Abecedno](#)

Korak 3:

















Odaberite gumb „Dozvoli“

The screenshot shows the NIAS authentication screen. At the top, it says 'NIAS - Nacionalni identifikacijski i autentifikacijski sustav'. Below that, there is a section titled '1. Potvrda autentifikacije'. In the center, there is a grey box with the text: 'Elektronička usluga Osobni korisnički pretinac zatražila je od NIAS-a Vašu autentifikaciju i pristup do Vaših osobnih podataka.' Below this box, there are two buttons: 'Dozvoli' and 'Ne dozvoli'. A blue arrow points to the 'Dozvoli' button. On the right side, there is a section titled 'Korisničke upute' with a download icon. Below that, there is a section titled 'Zatraženi podaci' with the following items: 'ime', 'prezime', and 'oib'. At the bottom, there is a copyright notice: 'Copyright © 2017 Vlada Republike Hrvatske. Sva prava pridržana.' and a version number: 'v2.6.5 FINA'.

Korak 4:

Odaberite jednu od ponuđenih vjerodajnica za pristup e-Građani sustavu.

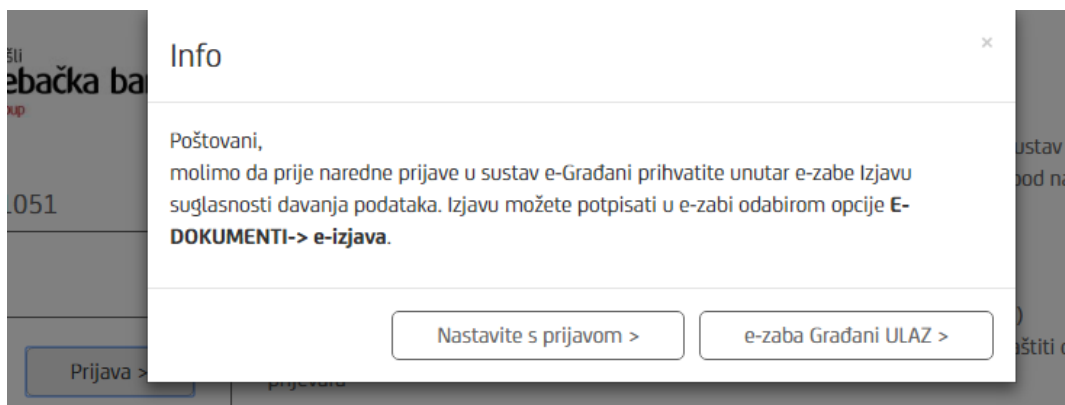
Lista prihvatljivih vjerodajnica

Izdavatelj vjerodajnice	Način prijave	Sigurnosna razina	
	Osobni certifikat	4	Prijava
	Token aplikacija	3	Prijava
	Korisničko ime i lozinka	2	Prijava
Izdavatelj vjerodajnice	Način prijave	Sigurnosna razina	
	Korisničko ime i lozinka	2	Prijava
	Osobni certifikat	3	Prijava
	Token uređaj / aplikacija	3	Prijava
	Korisničko ime i lozinka	2	Prijava
	Osobni certifikat	3	Prijava
	Token uređaj / aplikacija	3	 Prijava
	mToken aplikacija / čitač kartice	3	Prijava
	mToken / čitač kartice / token	3	Prijava
	SMS jednokratni pin	3	Prijava
	Osobni certifikat	4	Prijava
	Token uređaj / aplikacija	3	Prijava
	Korisničko ime i lozinka	2	Prijava

Ukoliko svoje korisničko ime i lozinku koju ste dobili od HZMO/REGOS/HZZ-a još niste zamijenili u ePASS, to možete učiniti putem ove poveznice. Kliknite na poveznicu i slijedite upute.

E-građani korisničkom pretincu najjednostavnije je pristupiti putem internet bankarstva (PBZ, eZaba, HPB, OTP, Raiffeisen Bank...) ili pristupnih korisničkih podataka iz sustava Hrvatskog Telekomu. Ukoliko nemate niti jednu od spomenutih vjerodajnica, potrebno je izvaditi minimalno ePass vjerodajnice u lokalnoj ispostavi FINA-e. Detaljne upute za otvaranje Osobnog korisničkog pretinca u sustavu e-Građani dostupne su na stranicama <https://pretinac.gov.hr/KorisnickiPretinac/eGradani.html>.

Ukoliko se odlučite za najjednostavniju verziju putem Internet bankarstva odaberite link „Prijava“ pored svoje banke. Aplikacija će vas preusmjeriti na autentifikacijski sustav Internet bankarstva vaše banke, te ćete tamo trebati unijeti broj tokena i šifru ili pin.

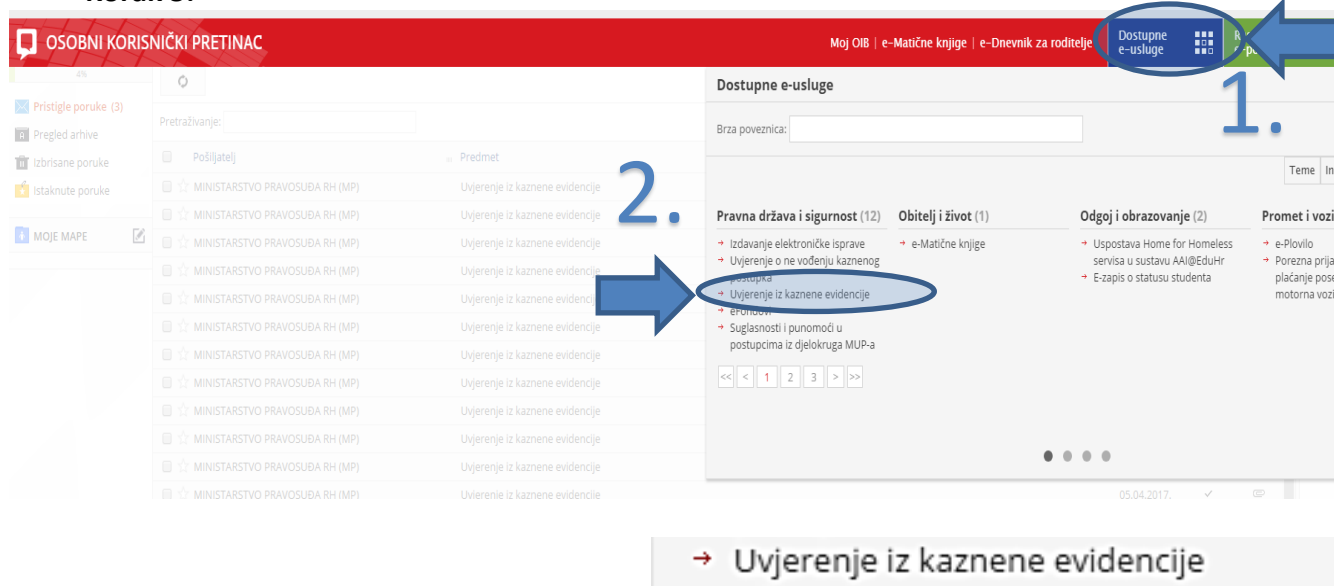


Nakon uspješne autentifikacije odaberite nastavak prijave (Napomena kod svake banke je ovaj korak nešto drugačije izveden).

Zadnji korak je potvrda o kreiranju Osobnog korisničkog pretinca.

Nakon toga otvorit će se Osobni korisnički pretinac.

Korak 5:



Potrebno je otvoriti link „Dostupne e-usluge“ u plavom okviru, koji se nalazi u gornjem desnom dijelu ekrana, te nakon toga link „Uvjerenje iz kaznene evidencije“ koji se nalazi u grupi „Pravna država i sigurnost“.

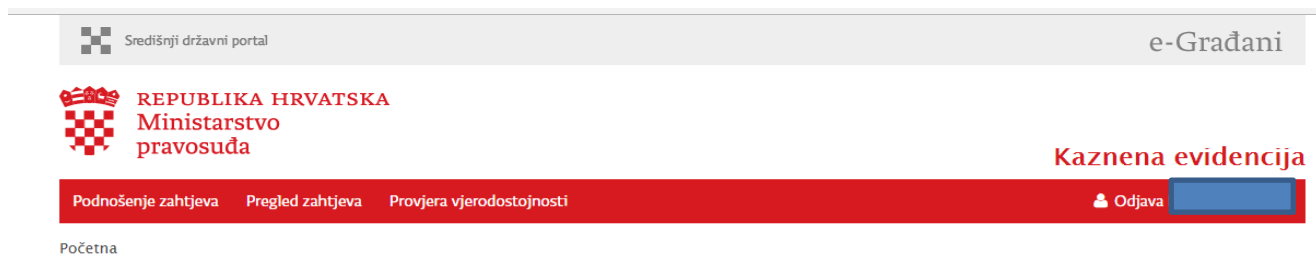
Nakon toga otvorit će se aplikacija e-Kaznena.

3 Aplikacija za elektronsko izdavanje posebnog uvjerenja iz Kaznene evidencije

Aplikacija je namijenjena elektronskom postavljanju zahtjeva prema Upravi za kazneno pravo i probaciju Ministarstva pravosuđa, sa svrhom dobivanja potvrde ili posebnog uvjerenja za potrebe kandidiranja na izborima sukladno Zakonu.

U aplikaciji se također prati status svakog zahtjeva. U roku od najviše 3 dana u sučelju aplikacije pojavit će se digitalno potpisan dokument izdan od strane Ministarstva pravosuđa. Isti dokument primit ćete i u svojem osobnom korisničkom pretincu usluge e-Građani (korak 5 iz prethodnog poglavlja).

Ekran 1:



Kaznena evidencija

Na ovim stranicama moguće je dobiti djelomične podatke iz kaznene evidencije za određenu osobu (posebno uvjerenje). Posebno uvjerenje sadržava ograničene podatke iz kaznene evidencije koje se izdaje za posebnu svrhu ili kada je to predviđeno posebnim zakonom. Ograničeni podaci su samo oni podaci koji su potrebni za ispunjenje svrhe zbog koje su zatraženi ili koji su predviđeni u posebnom zakonu.

U slučaju otvaranja stranice za podnošenje zahtjeva za izdavanje potvrde iz kaznene evidencije **biti ćete preusmjereni na stranice Nacionalnog identifikacijskog i autentifikacijskog sustava**, mjesto jedinstvene prijave na sve e-usluge u okviru projekta e-građani.



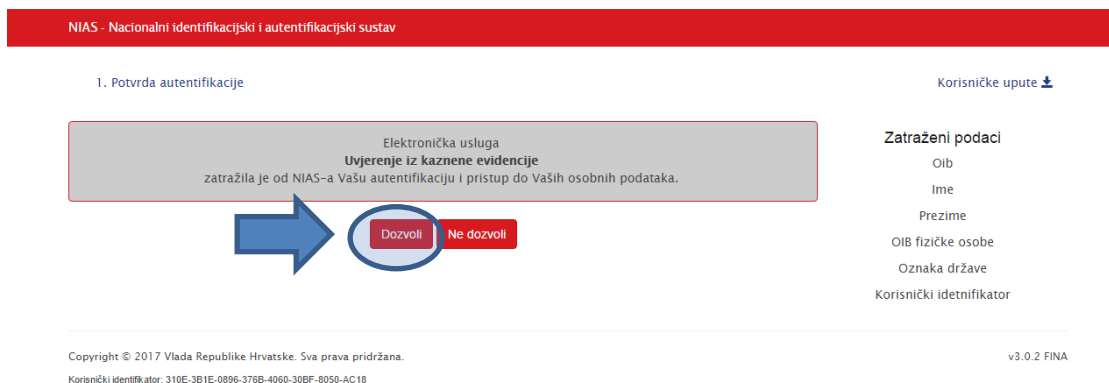
Otvaranjem stranice za provjeru vjerodostojnosti, moguće je provjeriti vjerodostojnost izdanog elektroničkog zapisa, za što nije potrebna prijava na stranice Nacionalnog identifikacijskog i autentifikacijskog sustava.

■ [Provjera vjerodostojnosti](#)

Nakon otvaranja aplikacije izaberite link „Podnošenje zahtjeva“

Te odaberite „Dozvoli“ na slijedećem prozoru.











Ekran 2:



Ekran 3:

Za nastavak autentifikacijskog postupka potrebno je odabrati poveznicu "Prijava" koja se nalazi pored željenog izdavatelja vjerodajnice i načina prijave.
Napomena: Popis sadrži samo one vjerodajnice koje ispunjavaju minimalnu razinu sigurnosti za pristup e-usluzi na koju se želite prijaviti.


Lista prihvatljivih vjerodajnica

Izdavatelj vjerodajnice	Način prijave	Sigurnosna razina	
	Osobni certifikat	4	Prijava
	Token aplikacija	3	Prijava
	Korisničko ime i lozinka	2	Prijava
Izdavatelj vjerodajnice	Način prijave	Sigurnosna razina	
	Osobni certifikat	3	Prijava
	Korisničko ime i lozinka	2	Prijava
	Osobni certifikat	3	Prijava
	Token uređaj/aplikacija	3	Prijava
	Korisničko ime i lozinka	3	Prijava
	Token uređaj/aplikacija	3	Prijava
	mToken aplikacija/čitač kartice	3	Prijava

Ovaj korak ćete preskočiti ako ste već prošli prethodno poglavlje i uspješno ste se autentificirali u sustav.

Ekran 4:

Središnji državni portal e-Građani

 **REPUBLIKA HRVATSKA**
Ministarstvo pravosuđa



Kaznena evidencija

Podnošenje zahtjeva Pregled zahtjeva Provjera vjerodostojnosti Odjava


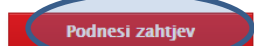

Početna | Podnošenje zahtjeva

Podnošenje zahtjeva za izdavanje potvrde iz kaznene evidencije

1. Na ovim stranicama možete podnijeti zahtjev za izdavanje potvrde iz kaznene evidencije. Rješavanje podnešenog zahtjeva se može čekati do 2 dana, a preuzimanje se radi na stranici sa pregledom predanih zahtjeva.

 Svrha potvrde: sudjelovanja u postupku kandidiranja za člana predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) 

Zahtjev za izdavanje potvrde iz kaznene evidencije se podnosi u svrhu sudjelovanja u postupku kandidiranja za člana predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i za općinskog načelnika, gradonačelnika i župana te njihovog zamjenika.

  Podnesi zahtjev 

2.

Odaberite svrhu potvrde iz padajuće liste, te odaberite gumb „Podnesi zahtjev“.

Ekran 4a:

Svrha potvrde *


Zahtjev za izdavanje potvrde **Nije moguće predati više od 2 zahtjeva dnevno. Molimo pokušajte ponovo sutra.** X za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i za općinskog načelnika, gradonačelnika i župana te njihovog zamjenika.

Podnesi zahtjev

Možete predati samo dva zahtjeva dnevno s istom svrhom.

Ekran 5:

Središnji državni portal e-Građani

 **REPUBLIKA HRVATSKA**
Ministarstvo pravosuđa

Kaznena evidencija

Podnošenje zahtjeva | Pregled zahtjeva | Provjera vjerodostojnosti Odjava

Početna | Pregled zahtjeva

Pregled predanih zahtjeva za izdavanje potvrde iz kaznene evidencije

Prikazani su svi podneseni zahtjevi za izdavanje potvrda iz kaznene evidencije. Kod zahtjeva u obradi, na rješavanje se može čekati 3 dana, a preuzimanje potvrde se pokreće odabirom poveznice u zadnjoj koloni tabele.

Šifra zahtjeva	U svrhu	Zaprimljeno	Riješeno	Status	Potvrda
10596582	Sudjelovanja u postupku kandidiranja za člana predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i za općinskog načelnika, gradonačelnika i župana te njihovog zamjenika.	07.04.2017	07.04.2017	Riješen	Potvrda.pdf
10596581	Sudjelovanja u postupku kandidiranja za člana predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i za općinskog načelnika, gradonačelnika i župana te njihovog zamjenika.	07.04.2017	-	U obradi	
10596567	Sudjelovanja u postupku kandidiranja za člana predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i za općinskog načelnika, gradonačelnika i župana te njihovog zamjenika.	06.04.2017	06.04.2017	Riješen	Potvrda.pdf

Nakon predanog zahtjeva otvorit će se lista sa statusima svih predanih zahtjeva. Tri su moguća statusa: Riješen, U obradi ili Greška.

U slučaju automatskog odgovora sustava, potvrda će se pojaviti u roku nekoliko sekundi (budite strpljivi), a u slučaju dodatne provjere zahtjeva u kaznenoj evidenciji (ručne verifikacije zahtjeva), rok za dostavljanje potvrde (posebnog uvjerenja) je 3 radna dana.

Potvrdu se osim u aplikaciji može pronaći i u Osobnom korisničkom pretincu.

Jedan primjerak potvrde/uvjerenja iz kaznene evidencije koje se dobije putem sustava e-Građani moguće je koristiti više puta, obzirom da je moguće kandidirati se istovremeno na više različitih funkcija, te stoga nije potrebno podnijeti više različitih zahtjeva za izdavanje potvrde/uvjerenja iz kaznene evidencije

Ekran 6:

Središnji državni portal

OSOBNI KORISNIČKI PRETINAC Moj OIB | e-Matične knjige | e-Dnevnik za roditelje Dostupne e-usluge Raspoložive e-poruke

4%

Pristigle poruke (4)
Pregled arhive
Izbrisane poruke
Istaknute poruke
MOJE MAPE

Pretraživanje:

1 - 23 od 23 1 Prikaži 30 poruka

Pošiljatelj	Predmet	Datum	Status	Privitak
MINISTARSTVO PRAVOSUDA RH (MP)	Uvjerenje iz kaznene evidencije	12:56	✓	
MINISTARSTVO PRAVOSUDA RH (MP)	Uvjerenje iz kaznene evidencije	12:50	✓	
MINISTARSTVO PRAVOSUDA RH (MP)	Uvjerenje iz kaznene evidencije	12:34	✓	
MINISTARSTVO PRAVOSUDA RH (MP)	Uvjerenje iz kaznene evidencije	12:18	✓	
MINISTARSTVO PRAVOSUDA RH (MP)	Uvjerenje iz kaznene evidencije	12:13	✓	
MINISTARSTVO PRAVOSUDA RH (MP)	Uvjerenje iz kaznene evidencije	12:10	✗	
MINISTARSTVO PRAVOSUDA RH (MP)	Uvjerenje iz kaznene evidencije	12:10	✓	
MINISTARSTVO PRAVOSUDA RH (MP)	Uvjerenje iz kaznene evidencije	06.04.2017.	✓	
MINISTARSTVO PRAVOSUDA RH (MP)	Uvjerenje iz kaznene evidencije	06.04.2017.	✓	
MINISTARSTVO PRAVOSUDA RH (MP)	Uvjerenje iz kaznene evidencije	06.04.2017.	✓	

Predmet: Uvjerenje iz kaznene evidencije
Pošiljatelj: MINISTARSTVO PRAVOSUDA RH (MP)
Datum: 07.04.2017. 12:56

Poštovana/i,

Uvjerenje iz kaznene evidencije nalazi se u prilikovanoj poruci.
Poruka je proslijeđena automatski, molimo Vas da ne odgovarate na ovu poruku!

Ministarstvo pravosuđa

Privitak:
 Uvjerenje iz kaznene evidencije.pdf (75 KB)

Za provjeru vjerodostojnosti dokumenta potrebno je odabrati meni „Provjera vjerodostojnosti“ te u prazna polja upisati **broj zapisa** i **kontrolni broj** sa zadnje stranice dokumenta.

Osim toga potrebno je unijeti i kontrolni broj sa slike (popularnu *captcha*).

Ekran 7:

Početna | Provjera vjerodostojnosti

Provjera vjerodostojnosti dokumenata

Na ovoj stranici se može provjeriti vjerodostojnost izdanog elektroničkog zapisa. Provjera se obavlja upisom broja zapisa na dokumentu, te upisom kontrolnog broja dokumenta u predviđena polja za to. Nakon klika gumba za provjeru prikazat će se izvornik elektroničkog zapisa. U slučaju da je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u elektroničkom obliku, potvrđuje se točnost dokumenta i stanja podataka u trenutku izrade dokumenta.

Broj zapisa *

Kontrolni broj dokumenta *

Kontrolni broj sa slike *



Nema razlike da li se unose velika ili mala slova. Ne možete pročitati kontrolni broj?

Kliknite za dohvat sljedećeg broja ↻

[Provjeri vjerodostojnost](#)

Ekran 7a:

Početna | Provjera vjerodostojnosti

Provjera vjerodostojnosti dokumenata

Na ovoj stranici se može provjeriti vjerodostojnost izdanog elektroničkog zapisa. Provjera se obavlja upisom broja zapisa na dokumentu, te upisom kontrolnog broja dokumenta u predviđena polja za to. Nakon klika gumba za provjeru prikazat će se izvornik elektroničkog zapisa. U slučaju da je ovaj dokument identičan prikazanom izvorniku u elektroničkom obliku, potvrđuje se točnost dokumenta i stanja podataka u trenutku izrade dokumenta.

Za traženi broj zapisa pronađena je izdana potvrda o nekažnjavanju. Preuzimanje potvrde se pokreće odabirom prikazane poveznice.

[Potvrda-2017-0000-00117.pdf](#)

[Ponovi provjeru](#)

Nakon što dobijete novi dokument potrebno je provjeriti istovrijednost elektroničkih pečata.

Kako biste bili sigurni u vjerodostojnost izvora s kojeg ste primili digitalno potpisani dokument imate mogućnost verifikacije digitalnog potpisa.

Dokument otvorite u nekoj od aplikacija specijaliziranih za čitanje PDF datoteka (Foxit Reader, Adobe Acrobat Reader,...)

Prilikom prve verifikacije digitalnog potpisa potrebno je na računalo na kojem izvršavate provjeru instalirati digitalni certifikat kojeg izdaje Ministarstvo pravosuđa.

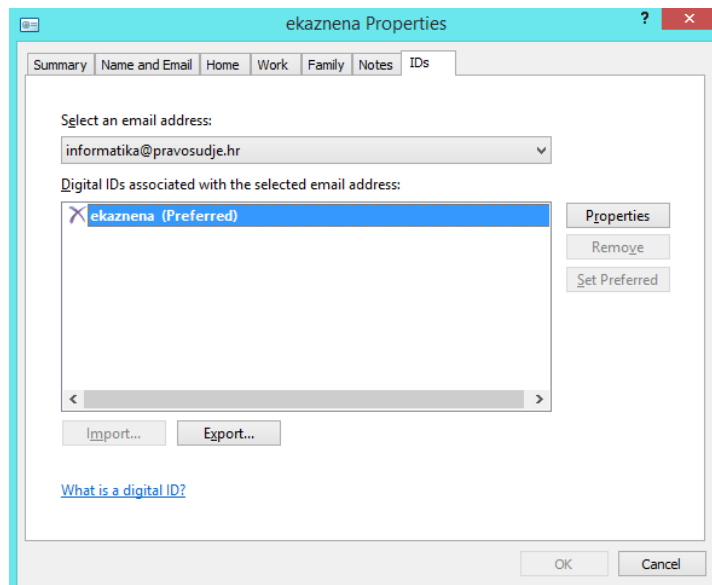
Certifikat ćete pronaći u nacionalnom registru digitalnih certifikata na URL adresi:

<http://www.fina.hr/Default.aspx?art=10778>

U polje za pretraživanje novih certifikata potrebno je unijeti **ekaznena** te pokrenuti pretragu. Certifikat se instalira tako da se putem Windows dijaloškog okvira izveze na datotečni sustav te pokrene. Do izvoza/exporta se dolazi preko kartice „IDs“. Export se na hrvatskom zove izvoz, pa ukoliko imate Windowse prilagođene hrvatskom jeziku imajte to na umu.

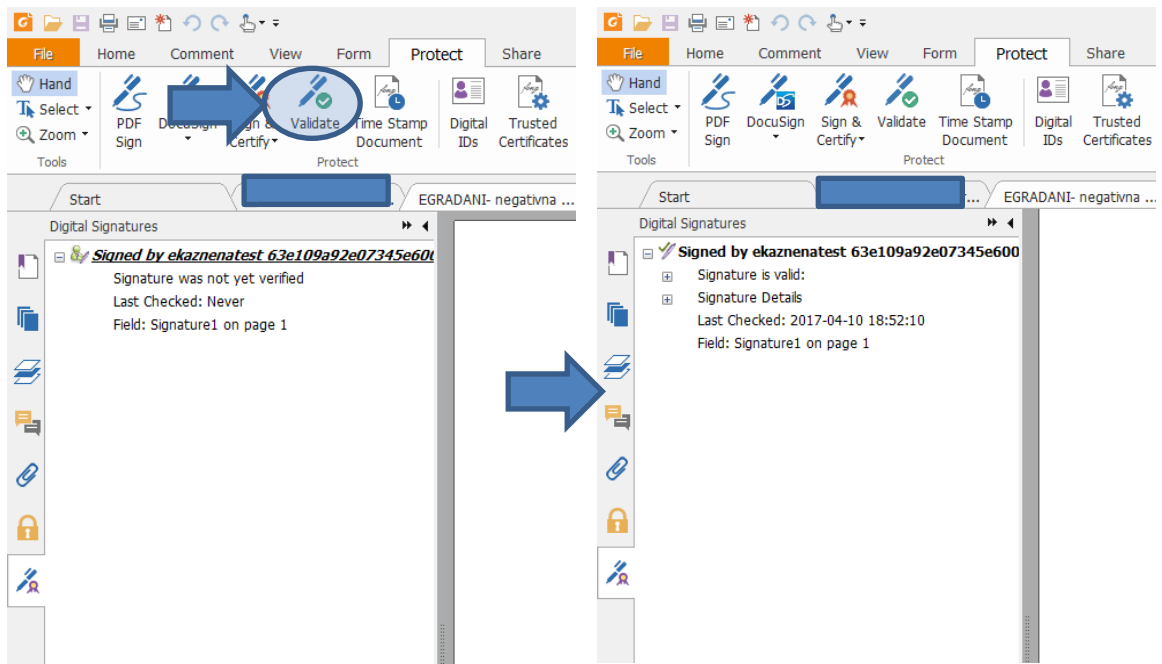


Dijaloški okvir Windowsa za izvoz certifikata:



Nakon što ste instalirali digitalni certifikat, možete provjeriti digitalni potpis PDF dokumenta. Digitalni potpis se verificira analogno proceduri prikazanoj na slijedećoj slici. Potrebno je pokrenuti funkciju validacije digitalnog potpisa u softveru za čitanje PDF datoteka. Primjer na ekranu 8 je napravljen u Foxit Reader softveru.

Ekran 8:



Neverificirani digitalni potpis

Uspješno verificirani digitalni potpis